



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIOS

Nº 02/2018

A Prefeitura Municipal de Fartura nos termos do disposto na Lei Complementar 11.788 de 25 de setembro de 2008 e legislação municipal nº 1.883 de 21 de fevereiro de 2013 faz saber que se encontram aberta as inscrições para Seleção Temporária, parte integrante deste Edital-Estagiários.

1 – DISPOSIÇÕES GERAIS

O processo seletivo destina-se ao preenchimento de vagas ou reposição de Estagiário, para os seguintes cursos:

Nível	Curso/Área	ESTAR ATUALMENTE CURSANDO O ANO/TERMO	Carga horária	Vagas previstas
Superior	História	A partir do 1º ano ou 1º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	1
Superior	Artes	A partir do 1º ano ou 1º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	5
Superior	Informática	A partir do 1º ano ou 1º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	4
Superior	Letras/Inglês	A partir do 1º ano ou 1º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	2
Superior	Educação Física	A partir do 1º ano ou 1º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	3
Superior	Pedagogia	A partir do 1º ano ou 1º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	16
Superior	Matemática	A partir do 1º ano ou 1º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	2
Superior	Enfermagem	A partir do 2º ano ou 3º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	4
Superior	Direito	A partir do 3º ano ou 5º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	2
Superior	Serviço Social	A partir do 2º ano ou 3º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	2
Superior	Psicologia	A partir do 2º ano ou 3º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	4
Superior	Ciências Contábeis	A partir do 2º ano ou 3º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	1
Superior	Administração	A partir do 1º ano ou 1º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	4



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

Superior	Arquitetura e Urbanismo	A partir do 2º ano ou 3º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	1
Superior	Fisioterapia	A partir do 3º ano ou 5º termo	6h diárias/ 30 h semanais	1
Superior	Farmácia	A partir do 2º ano ou 3º termo.	6h diárias/ 30 h semanais	2
	TOTAL			54

** A classificação final será por horário adverso ao do estudo para cada área afim.*

1.1. A celebração do Acordo de Cooperação e Termo de Compromisso de Estágio será sob o regime da Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008.

1.2. O valor da Bolsa Auxílio corresponde a:

Período de 6 horas diárias / 30 horas semanais = R\$ 599,45 de Bolsa Auxílio

2 - DAS INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições serão realizadas no período de **12 de novembro a 26 de novembro de 2018**, gratuitamente, no prédio da Prefeitura Municipal de Fartura/Setor de RH – Praça Deocleciano Ribeiro 444, das 08h00 às 11h00, devendo o candidato, no ato da inscrição, **trazer preenchida a ficha de inscrição (Anexo IV-disponível no site www.fartura.sp.gov.br) e os documentos do item 2.3.**

2.2. Só poderão participar do processo seletivo estudantes dos cursos acima indicado. A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

2.3. São requisitos para inscrição:

- Ser estudante;
- Idade mínima de 16 anos (completos até a data do início do estágio);
- Ter obrigatoriamente conhecimento em informática (Windows, Word, Excel, PowerPoint);
- Ser brasileiro ou naturalizado conforme a lei;
- **APRESENTAR NO ATO DA INSCRIÇÃO CÓPIA DO DOCUMENTO DE IDENTIDADE RG E CPF;**
- **DECLARAÇÃO DE MATRÍCULA ESCOLAR;**
- **TRAZER PREENCHIDA FOLHA DE INSCRIÇÃO, ANEXO IV, DESTE EDITAL;**
- **COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;**

2.4. **IMPRESINDÍVEL:** Antes da data da contratação, os estudantes deverão atualizar seus dados cadastrais através do site: www.ciee.org.br, caso essa atualização não seja realizada, o CIEE não se responsabilizará pelos erros de dados pessoais do estudante no Acordo de Cooperação de Termo de Compromisso de Estágio.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

2.5. Às pessoas portadoras de necessidades especiais são assegurados **5%** das vagas por área de atuação na presente Seleção e participarão da Seleção em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere a conteúdo, avaliação, duração, horário e local de realização da prova.

2.5.1. O candidato deverá declarar no ato da inscrição, ser portador de necessidades especiais, especificando-as e comprovando através de atestado médico da área de sua deficiência.

2.6. Será de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar os comunicados e os editais a serem publicados no Semanário Oficial do Município de Fartura, no site www.fartura.sp.gov.br e afixados no átrio da Prefeitura.

3 – DO PROCESSO SELETIVO E PROVAS

3.1. O Processo Seletivo classificará os candidatos, levando-se em consideração os pontos obtidos nas provas aplicadas, que será realizada no dia **05 de dezembro de 2018 às 13h00**. A prova será realizada na EMEF “João Batista de Oliveira”, localizado na Rua Belgrave Teixeira de Carvalho, nº150, Vila Nova, Fartura - SP.

3.2. O Centro de Integração Empresa-Escola – CIEE e Prefeitura divulgarão a partir de 22 de dezembro de 2018, a pontuação total atribuída nas provas, no átrio da Prefeitura, no Jornal Sudoeste Paulista do Município e no site www.fartura.sp.gov.br.

3.3. Conforme a abertura de novas vagas serão convocados estudantes seguindo a classificação final e o curso determinado pela área e subárea.

3.4. As provas serão compostas de 30 questões com múltipla escolha, sendo 10 de Língua Portuguesa, 10 de Matemática e 10 de Conhecimentos Gerais.

3.5. A duração da prova será de 2 (duas) horas, já incluído o tempo para preenchimento da folha de respostas, sendo que o candidato poderá se retirar somente após o decurso de 1 hora do início da prova e os dois últimos candidatos deverão aguardar um ao outro, sendo proibida a permanência de um só candidato na sala.

3.6. O Conteúdo Programático consta do Anexo II deste Edital.

3.7. Só será admitido à sala de prova o candidato que comparecer munido de seu protocolo de inscrição, cédula de identidade original (RG) com foto e caneta esferográfica azul ou preta.

3.8. Na falta da cédula de identidade original (RG) poderá ser admitido na sala de prova o candidato que apresentar um dos seguintes documentos: Carteira de Trabalho e Previdência Social, Carteira expedida por órgão de classe, Certificado Militar ou Carteira Nacional de Habilitação, todos obrigatoriamente com foto e desde que permitam, com clareza, a identificação do candidato. Não serão aceitos quaisquer outros documentos além dos acima especificados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

3.9. A prova será individual, não sendo permitida a comunicação com outro candidato. Reserve-se, ao CIEE, o direito de retirar do local e eliminar do restante da prova o candidato cujo comportamento for considerado inadequado, bem como tomar medidas necessárias para resguardar a execução individual e correta da prova.

3.10. Durante a aplicação da prova não serão permitidas consultas bibliográficas de qualquer espécie e nem a utilização de livros, notas, impressos, telefones celulares, calculadoras, agendas eletrônicas, bip, mp3, mp4 e similares, bem como qualquer material que não seja o estritamente necessário para a realização da prova.

3.11. O candidato deverá verificar antecipadamente o número da sala a qual realizará a prova, sendo que não será considerada a prova do candidato que foi realizada fora da sala determinada. O candidato não poderá ausentar-se da sala da prova, salvo em caso de extrema necessidade e desde que acompanhado por fiscal credenciado e autorizado pelo Fiscal da Sala.

3.12. Não serão computadas as questões não respondidas, as que contenham rasuras, as que tenham sido respondidas a lápis e as que contenham mais de uma alternativa assinalada.

3.13. Não haverá, em nenhuma hipótese, segunda chamada para a realização da prova, sendo que os candidatos deverão comparecer com, no mínimo, **30 (trinta) minutos** de antecedência do horário estabelecido para o início da prova e os portões serão fechados 05(cinco) minutos antes do início das provas, não sendo permitida a entrada de candidatos retardatários.

3.14. O candidato que não comparecer à aplicação da prova será automaticamente excluído do Processo Seletivo.

4 – DO JULGAMENTO, DA HABILITAÇÃO E DA CLASSIFICAÇÃO.

4.1. A prova será avaliada de 0 (zero) a 30 (trinta) pontos, com caráter classificatório.

4.2. Os candidatos inscritos serão classificados por ordem decrescente de pontos obtidos, observando-se a pontuação total obtida.

4.3. Havendo empate na classificação, proceder-se-á o desempate usando o seguinte critério: Análise da Maior pontuação em Língua Portuguesa, Análise da Maior pontuação em Matemática, Análise da Maior pontuação em Conhecimentos Gerais.

5 - DA CONVOCAÇÃO PARA PREENCHIMENTO DA VAGA

5.1. Os portadores de necessidades especiais deverão apresentar laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.

5.2. A convocação obedecerá à classificação final, obtida pelo candidato no presente processo seletivo.

5.3. A convocação para preenchimento da(s) vaga(s) será feita através de telefone ou telegrama e publicação no Semanário Oficial do Município.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

5.4. O candidato classificado, interessado na celebração do Acordo de Cooperação, deverá apresentar-se na data, horário e local estabelecido na convocação.

5.5. O estudante que não se interessar pela vaga oferecida, deverá comparecer ao CIEE ou no RH da Prefeitura para assinatura de Termo de Desistência, não podendo concorrer à outra vaga pela mesma seleção.

5.6. A não apresentação na data, horário e local estabelecido será considerada como desinteresse na(s) vaga(s) oferecida(s) não cabendo recurso.

5.7. A classificação neste Processo Seletivo não gera obrigação de contratação. Serão convocados os candidatos conforme necessidade da Administração Pública, não se obrigando a contratar na totalidade ou parcialmente as vagas ofertadas ou candidatos inscritos.

6 – DA CELEBRAÇÃO DO ACORDO DE COOPERAÇÃO E TERMO DE COMPROMISSO DE ESTÁGIO

6.1. Após convocação, o estagiário deverá providenciar Declaração de Escolaridade (atual, carimbada e assinada pela Instituição de Ensino) e retirar junto ao CIEE seu TCE (contrato) para assinatura da Instituição de Ensino e após, se apresentar à Prefeitura Municipal com os seguintes documentos:

- TCE assinado pela Instituição de Ensino, estudante e responsável no caso de menor de idade;
- RG (original e duas cópias);
- CPF (original e duas cópias);
- Comprovante de Endereço (original e cópia)
- Comprovante de matrícula

6.2. Os Termos de Compromisso de Estágio – TCE terão término no máximo em 01 ano da contratação, podendo ser prorrogado a critério da Prefeitura.

7 – RECURSOS/DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1. Serão cabíveis os seguintes recursos:

- a) Lista de Inscritos deferidos ou indeferidos dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data da sua respectiva publicação;
- b) Do gabarito oficial e da prova, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data da sua respectiva publicação;
- c) Da classificação provisória, dentro do prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data da sua respectiva publicação.

7.2. Os recursos deverão ser protocolados na Prefeitura, dirigidos ao Prefeito.

7.3. O processo seletivo terá validade mínima de 12 meses após a sua homologação ou até a realização de outro que venha a substituí-lo após esse prazo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

7.4. O ato da inscrição implicará no conhecimento das instruções e na aceitação tácita das condições deste processo seletivo, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes.

7.5. A inexistência das afirmativas e/ou irregularidades nos documentos, verificadas a qualquer tempo, acarretará a nulidade da inscrição ou do Acordo de Cooperação do estudante, sem prejuízo das medidas de ordem administrativa, cível ou criminal cabíveis.

7.6. As dúvidas surgidas na aplicação deste Edital, bem como os casos omissos, serão resolvidas pela Secretaria de Administração e pelo Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Fartura.

7.7. Fica eleito o Foro da Comarca de Fartura para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do processo regrado neste Edital.

8 – CRONOGRAMA

8.1. O cronograma das etapas do Processo Seletivo consta do Anexo I deste Edital.

8.2. A critério da Prefeitura de Fartura e/ou do CIEE, por justo motivo, as datas e/ou os horários das etapas poderão ser alteradas, mediante Edital a ser publicado com a antecedência mínima de 2 (dois) dias da data prevista no Cronograma.

Fartura, 10/11/2018.

HAMILTON CESAR BORTOTTI

Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

ANEXO I CRONOGRAMA

Datas	Etapas
12.11 a 26.11.2018	Inscrições
28.11.2018	Divulgação dos inscritos e convocação para as provas
29 e 30.11.2018	Recurso das Inscrições
05.12.2018	Aplicação das provas
12.12.2018	Divulgação do Gabarito de Provas
13 e 14.12.2018	Recurso do Gabarito e Provas
15.12.2018	Divulgação das Listas de Classificação Provisória
17 e 18.12.2018	Recurso das Listas de Classificação
22.12.2018	Publicação das Listas de Classificação Final e Homologação
29.12.2018	Data prevista para início das convocações



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

ANEXO II

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

PORTUGUÊS

1. Morfologia: substantivo, adjetivo, artigo, numeral, pronome, verbo, crase.
2. Estrutura, formação e significado de palavras.
3. Sintaxe: sujeito, predicado, complementos, período composto por coordenação e subordinação.
4. Pontuação e acentuação
5. Concordância nominal e verbal
6. Interpretação de texto

MATEMÁTICA

1. Medidas: comprimento, superfície, volume, massa, tempo.
2. Noções de geometria: formas, perímetro, área e volume
3. Regra de três simples e composta
4. Porcentagem
5. Juros simples
6. Equação de 1º grau
7. Resolução de situações-problema
8. Razões e proporções

CONHECIMENTOS GERAIS



PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

CNPJ 46 223 707 / 0001 - 68

ANEXO IV

INSCRIÇÃO PARA O PROCESSO SELETIVO PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA

DADOS PESSOAIS

CANDIDATO (A): _____

RG nº _____ CPF nº _____

DATA DE NASCIMENTO: ____/____/____ ESTADO CIVIL: _____

ENDEREÇO: _____

BAIRRO: _____ CEP: _____ CIDADE: _____ UF: _____

TELEFONE RES: () _____ CELULAR: () _____

E-MAIL: _____

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: _____

CURSO: _____

ANO/SEMESTRE: _____

HORÁRIO DE AULA: _____

HORÁRIO DA PROVA 13H00

CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

PORTADOR DE DEFICIÊNCIA: SIM NÃO

TIPO DE DEFICIÊNCIA: DEFICIÊNCIA FÍSICA DEFICIÊNCIA AUDITIVA
 DEFICIÊNCIA VISUAL DEFICIÊNCIA MENTAL
 DEFICIÊNCIA MÚLTIPLA

-
- O candidato terá que levar este protocolo assinado e carimbado pela Prefeitura no dia do processo seletivo.

PROTOCOLO DE INSCRIÇÃO

CANDIDATO (A): _____

RG nº _____ CPF nº _____

FARTURA, _____ DE _____ DE 2018.

PREFEITURA MUNICIPAL DE FARTURA