

CNPJ N° 51. 504.272/0001-60
Decreto de Util. Publ. Estadual N° 35.940

Reconhecida pela lei Mun. Nº 256/84 Decreto de Util. Publ. Federal Nº 50.517

Registro sob nº 4.309 da SEADS

PLANO DE TRABALHO

ASSISTÊNCIA SOCIAL - Exercício 2023

Projeto:	Valor da Parceira:	Validade:
Serviço de Proteção Social Especial	R\$ 308.186,40	31/12/2023

I - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

1. Dados da Entidade

Órgão:					CNPJ:
Associação de l	51.504.272/0001-60				
Endereço:					
Rua Benjamin (Consta	nt, 1101 – Vila	Planalto		
Cidade:	UF:	CEP:	e-mail:		Telefones:
Fartura	SP	18870-598	apaedefartu	ra@gmail.com	(14) 3382-1838
Recurso:		Banco:		Agência:	Conta Corrente:
Municipa		Banco	o do Brasil	2055-9	12011-1
Recurso:		Banco:		Agência:	Conta Corrente:
Estadual		Banco	o do Brasil	2055-9	40027-0
Recurso:		Banco:		Agência:	Conta Corrente:
Federal		Bance	o do Brasil	2055-9	5031-8

2. Dados do responsável legal

Nome:			CPF:	
Antonio Carlos Lorian	0			
RG/Órgão Expedidor:	e-mail pessoal:	Telefone:		Cargo:
SP	antonioloriano@hotmail.com			Presidente
Endereço completo:				
Rua Arthur de Andrac	le, 692 - Morada do Sol - Fartura/S	P - CEP 188	70-514	

3. Dados do responsável técnico

Nome:			CPF:	
Rosangela Macruz				<u> </u>
RG/Órgão Expedidor:	e-mail:	Telefone:	Cargo:	
/SP	roleri1454@gmail.com		Diretora	
Endereço completo:	10.0.12.12.12.8.1.1			
Avenida São Caetano	, 116 - Vl Nova - Fartura/	SP - CEP 18870-7	38	

4. Razões da preposição e interesse público pela execução do projeto

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Fartura, fundada em 1981, é uma associação civil, beneficente, sem fins lucrativos e com atuação nas áreas de assistência social, educação, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte,





CNPJ N° 51. 504.272/0001-60 Reconfig Decreto de Util. Publ. Estadual N° 35.940 Decreto de Registro sob n° 4.309 da SEADS

Reconhecida pela lei Mun. Nº 256/84 Decreto de Util. Publ. Federal Nº 50.517

cultura, lazer, estudo, pesquisa, entre outros; com atividades voltadas para pessoas com necessidades especiais, prestando há anos serviços relevantes para o município.

A entidade atende famílias em situação de vulnerabilidade social devido a um ou mais membros apresentarem deficiência e algum grau de dependência. Como esses usuários e suas famílias já convivem com a segregação, o preconceito, a falta de acessibilidade e a falta de entendimento por parte da família extensa e pessoas próximas, a entidade oferece um trabalho direcionado a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência intelectual e múltipla com a consequente construção de uma sociedade justa e solidária, com um trabalho multiprofissional, garantindo assim acesso a bens e serviços, fortalecimento de vínculos e inclusão social.

Em muitos casos, essas pessoas passam a maior parte do seu tempo na APAE, é neste espaço que são acolhidas e se sentem seguras, tendo a entidade como principal, ou único, atendimento especializado para suas demandas.

II - DESCRIÇÃO DO PROJETO

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:

Execução do Serviço de Proteção Social Especial de média complexidade para pessoas com deficiência e suas famílias.

→ as ações serão custeadas com recurso Municipal, no valor de R\$ 150.000,00, complementado com recurso Estadual, no valor de R\$ 99.326,40, mais recurso Federal, no valor de R\$ 58.860,00.

JUSTIFICATIVA:

O presente Plano de Trabalho refere-se a parceria a ser firmada entre o Município de Fartura, por intermédio da Coordenadoria Municipal de Assistência Social e a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Fartura - APAE; e tem por objetivo proporcionar atendimento interdisciplinar à pessoa com deficiência intelectual e/ou múltipla e com transtorno global do desenvolvimento e suas famílias, para superação de situações violadoras de direitos, aplicando ações, tais como:

- → Promover espaço de reflexão para construção de senso crítico sobre direitos, deveres e condições de acesso;
- → Capacitar para se tornarem auto defensores;
- → Proporcionar fortalecimento de vínculos entre usuários e seus familiares e cuidadores, prevenindo assim, o abrigamento e segregação;
- → Orientar usuários para o mercado de trabalho ou trabalho autônomo; Contemplar os princípios éticos, no que se refere à formação do cidadão para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, da solidariedade e do respeito ao bem comum.
- → A entidade está apta a receber usuários:
 - Portadores de Deficiência Física/Sensorial/Intelectual;
 - Refugiados e/ou imigrantes de outros países;
 - Travesti, Transexual ou Transgênero;
 - Crianças e/ou adolescentes em cumprimento de MSE;
 - Trajetória de rua;
 - Indígenas e outros povos de comunidades tradicionais (quilombolas, ciganos, ribeirinhos, extrativistas, etc)
 - Egressos do sistema prisional.



10)



CNPJ N° 51. 504.272/0001-60 Reconfre Decreto de Util. Publ. Estadual N° 35.940 Decreto de Registro sob n° 4.309 da SEADS

Reconhecida pela lei Mun. Nº 256/84 Decreto de Util. Publ. Federal Nº 50.517

METAS:

Área de Atendimento

Serviço de Proteção Social Especial (PSE) de Média Complexidade: oferece atendimento especializado a famílias e indivíduos que vivenciam situações de vulnerabilidade e/ou com direitos violados, geralmente inseridos no núcleo familiar. A convivência familiar está mantida, embora os vínculos possam estar fragilizados ou até mesmo ameaçados. Esse serviço promove atividades que garantem a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas que usam o serviço. Nesse sentido, visa à diminuição da exclusão social tanto do dependente quanto do cuidador, da sobrecarga decorrente da situação de dependência/prestação de cuidados prolongados, bem como a superação das violações de direitos que fragilizam o indivíduo e intensificam o grau de dependência da pessoa com deficiência.

Cód	Meta	Descrição	Indicadores
01	88 vagas	Oferecer atendimento especializado exclusivo a pessoas com deficiência e autismo, sendo elas crianças, jovens, adultos ou idosos, de ambos os sexos, em jornada de tempo parcial, no horário das 8h as 17h, de segunda a sexta-feira, exceto em feriados e pontos facultativos, no período de Janeiro a Dezembro/2023	 Número vagas ocupadas Relação nominal mensal dos atendidos Demanda X Oferta Lista de espera
02	Atendimento	Ofertar atividades de assistência social visando o desenvolvimento dos aspectos: físico, psicológico, intelectual e social	- Relatório de Atividades

METODOLOGIA:

Fase	Etapa	Descrição	Período
	1	Atendimento personalizado de acordo com o interesse de participação de cada usuário	Janeiro a
Atendimento regular	2	Atividades individuais ou em grupo, de acordo com o perfil e vontade de cada usuário	Dezembro
	3	Acompanhamento de equipe multidisciplinar	
	1	Desenvolvimento de grupos e oficinas	
Atividades	2	Desenvolvimento de atividades culturais e esportivas, com temas específicos como datas comemorativas, períodos festivos, entre outros	Janeiro a Dezembro
	3	Participação e apresentações em eventos do município	
		Reunião de equipe e funcionários para planejamento e organização de atividades e conteúdos	Janeiro
Avaliações 2		Reuniões periódicas de pais, responsáveis e funcionários	Janeiro a Dezembro
.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	3	Relatório de avaliação do exercício	Dezembro

1

2



CNPJ N° 51. 504.272/0001-60

Reconhecida pelle lei Mcn. N° 256/84

Decreto de Util. Publ. Estadual N° 35.940

Registro sob n° 4.309 da SEADS

PLANO DE AÇÕES:

- → A entidade realizará atividades de assistência social todos os dias, intercalando entre atendimento individual e em grupos, com acompanhamento de profissionais habilitados;
- → Alguns usuários, de acordo com a necessidade dele ou da família, frequentarão a entidade mais de uma vez na semana, podendo participar de vários grupos sócios ocupacionais;
- → Os usuários participarão das atividades que tenham interesse e se enquadrem em seu perfil, podendo ser quantas quiserem;
- → Os usuários que não quiserem participar de nenhum grupo ou atividade receberão, como todos os outros, acompanhamento psicossocial, orientações sobre benefícios e demais políticas públicas, visitas domiciliares para orientações, podendo ser com Assistente Social, Psicóloga, Terapeuta Ocupacional em parcerias com equipe multidisciplinar de educação e saúde;
- → O acompanhamento psicossocial tem como objetivo trabalhar as necessidades do usuário e/ou família e cuidador, podendo ser orientação, encaminhamento ou apenas um momento que a pessoa necessite de uma atenção;
- → Trabalhar atividades de vida diária e prática para garantir maior autonomia e independência;
- → Promover a inclusão social;
- → Orientar em relação a cuidados pessoais e sociais;
- → Oferecer às famílias e cuidadores apoio e orientação através de trabalho interdisciplinar sobre os cuidados domiciliares necessários ao melhor desenvolvimento do atendido, prevenindo assim desgaste e sobrecarga na tarefa de cuidar.

Grupo de Convivência para Adultos

Trabalho realizado com Assistente Social, Terapeuta Ocupacional e Psicóloga - com atividades de lazer, descontração, cuidados pessoais, dinâmicas de grupo, promoção à saúde, atividades culturais, noção de corporeidade, troca de experiências, melhoria da relação grupal, trabalhar a iniciativa para conseguir verbalizar opiniões e desejos. (acima de 18 anos).

Grupos de Auto Defensoria

Atividade com Assistente Social e Psicóloga - para trabalhar o senso critico, questões de responsabilidade, habilidades sociais, noção de autoimagem a formação de auto defensores para compor a Diretoria. (acima de 16 anos).

Grupo de iniciação para Auto Defensoria

Atividade com Assistente Social e Psicóloga - para trabalhar reconhecimento de si, trabalhar as limitações a diferenças, regras a limites, cuidados pessoais, autonomia das escolhas, introdução sobre legislação especifica. (entre 08 a 16 anos).

Grupo de Convivência para Crianças

Atividade com Psicóloga e Terapeuta Ocupacional - para trabalhar noção espacial e temporal, associação de contação de história com a realidade, despertar a curiosidade para coisas externas, interação com o meio, trabalhar habilidades criativas, trabalhar o imaginário, proporcionar experiências e vivencias de vida. (entre 0 e 10 anos).

Grupo de Mães

Atividade com Assistente Social, Psicóloga, Professora de Música e Professora de Artes - para trabalhar fortalecimento de vínculos, autoestima, luto do filho perfeito, angustias e desejos,

4

m



CNPJ N° 51. 504.272/0001-60 Reconhe
Decreto de Util. Publ. Estadual N° 35.940 Decreto de
Registro sob n° 4.309 da SEADS

Reconhecida pela lei Mun. Nº 256/84 Decreto de Util. Pabl. Federal Nº 50.517 de SEADS

interação entre as participantes, atividades artesanais oportunizando uma alternativa para renda própria, atividades musicais.

* Atividades Culturais e Esportivas

Executadas por Educador Físico e Professora de Música:

- → Futebol: treinos semanais para todos que se interessarem pelo esporte. Durante o ano participam de campeonatos regionais;
- → Vôlei adaptado: treinos semanais para todos que se interessarem pelo esporte;
- → Fanfarra: ensaios acontecem antecedendo datas comemorativas como aniversário da cidade e desfile de 7 de setembro;
- → Coral: trabalho semanal de canto. As músicas podem ser escolhidas aleatoriamente para treino vocal ou músicas específicas para alguma apresentação.

APAE Rural

Um espaço com hortaliças, galinha, cozinha e o barracão da Equoterapia. Os profissionais junto com os usuários utilizarão este espaço como estratégia de intervenção para alcançar algum objetivo proposto, podendo ser na plantação de hortaliças, venda dos produtos, cozimento de alimentos ou simplesmente utilizando a natureza para realização de dinâmicas a vivencias.

Atividade Sócio Ocupacional

Momento que os usuários ficam com monitora social entre intervalos de grupos de assistência ou atendimento de saúde. Atividades livres, sem direcionamento, ficando a disposição dos usuários filmes, jogos, brinquedos, revistas a livros para livre escolha do que querem fazer.

AÇÕES COMPLEMENTARES:

- → Oferecer 100% de gratuidade ao usuário do serviço conveniado;
- → Disponibilizar 100% dos profissionais de acordo com a função a ser desempenhada, garantindo a qualidade dos serviços prestados;
- → Possuir total capacidade técnica e operacional em relação às obrigações assumidas, quais sejam: estrutura física, administrativa e financeira, instalações, equipamentos e pessoal especializado;
- → Ofertar cuidados rigorosos de higiene e limpeza, distanciamento social e monitoramento de sintomas, em caso de pandemia;
- → Na impossibilidade de atendimento presencial, ofertar atividades remotas e acompanhamento por contato telefônico, aplicativo e visitas domiciliares;
- → Em caso de atividades remotas:
 - * A entidade contará com todos os profissionais para o desenvolvimento das atividades remotas e nas orientações, apoio e acompanhamento das atividades que deverão ser realizadas;
 - Motivar, incentivar e mostrar a importância para as famílias da realização das atividades;
 - Buscar mensalmente a devolutiva das famílias:
 - Entrar em contato individualmente com os responsáveis para orientações.
- → Manter um Protocolo Sanitário atualizado, divulgando-o para a comunidade da entidade;
- → Atender às cláusulas do Termo firmado, quanto ao objeto e as prestações de contas;
- → A Entidade buscará ainda a geração de receitas adicionais, além daquelas repassadas pelo Orgão Público, através de campanhas e ações, além de captação de doações.

 \bigcirc





CNPJ N° 51. 504.272/0001-60

Reconhecida pelti loi Mun. N° 256/84

Decreto de Util. Publ. Estadual N° 35.940

Registro sob n° 4.309 da SEADS

MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

Para aferimento da ação proposta, serão usados como critérios de avaliação e monitoramento:

- → Serão apresentados mensalmente, como parte integrante da prestação de contas, Relatórios de Atividades constando dados quantitativos e qualitativos das atividades realizadas, com relação dos atendidos, pontos fortes e dificuldades encontradas para atingir as metas;
- → Serão realizadas reuniões periódicas com a equipe e com familiares;
- → Todas as atividades e evolução dos atendidos serão registradas em prontuário individual e em Plano de Acompanhamento Familiar;
- → Serão mantidos controle e demonstrativos contábeis, financeiros e gerenciais, com adequado suporte documental de todas as receitas e despesas ocorridas com a execução do objeto em questão, atendendo as normas brasileiras de contabilidade;
- → Será efetuada a prestação de contas nos moldes estabelecidos pelo Convenente e pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, sendo:

<u>Prestação de contas parcial</u>: apresentação mensal de relatório das atividades e demonstrativo da aplicação dos recursos financeiros recebidos no mês anterior, conciliação bancária acompanhada dos extratos de conta corrente e aplicação financeira, bem como documentos comprobatórios das despesas realizadas;

<u>Prestações de contas quadrimestrais:</u> apresentação dos recursos recebidos, gastos efetuados e atividades desenvolvidas, de acordo com as prestações mensais;

<u>Prestação de contas anual:</u> nos moldes das instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, apresentação até 31 de janeiro do exercício subsequente, dos recursos repassados durante o exercício.

→ Toda e qualquer alteração que se faça necessária nas metas e metodologia deste Plano de Trabalho, deverá ser elaborada em comum acordo entre o Município e a Entidade, com aprovação da Comissão de Monitoramento e Ávaliação e do Conselho Municipal de Assistência Social.

III - CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

A instituição possui sede própria, em boas condições de uso e suas instalações são apropriadas:

Atividades Internas	12 Salas de atividades/convivência, 06 Salas de atendimento especializado, 01 Enfermaria, 01 Pátio coberto					
Atividades Externas	01 Pátio ao ar livre c/56 m², 01 Playground					
Alimentação	01 Refeitório c/capacidade de 50 usuários, 02 Cozinhas, 01 Despensa					
Higiene/Limpeza	09 Banheiros adaptados, 02 Banheiros p/funcionários, 01 Lavanderia					
Administração	03 Salas, 02 Almoxarifados, 01 Sala de reuniões					

Y

A entidade tem a disposição os seguintes equipamentos, mobiliários e materiais:

	05	Geladeiras,	03	Fogões,	04	Freezers,	02	Microondas,	02
Equipamentos								a, 03 Televisões	
' '	'	relhos de DV mpressoras, 0	•	•		-	ompu	tadores/Notebo	оок,

P.





CNPJ N° 51. 504.272/0001-60 Reconhecida pela lei Mun. N° 256/84

Decreto de Util. Publ. Estadual N° 35.940 Decreto de Util. Publ. Federal N° 50:517

Registro sep n° 4.309 de SEADS

Mobiliários	14 mobiliários para PcD ou dependências, 04 mobiliários específicos para atender crianças, 80 mesas de estudo/atendimento, 03 berços/camas, 5 armários p/equipe técnica, 17 mesas p/alimentação, 12 mesas de escritório, 01 mesa de reunião, 09 arquivos
Materiais	20 Colchonetes, 01 Piscina de bolinha, 01 Cama elástica, 300 materiais pedagógicos e culturais, 386 Jogos educativos/passatempo/brinquedos, 66 Materiais esportivos, 1443 Acervo Bibliográfico (livros)
Geral	03 Veículos próprios, 01 veículo cedido pela municipalidade, acesso a Internet

IV - RECURSOS HUMANOS

Quadro de profissionais da entidade:

Profissional	Qtde	Função	Vínculo
Assistente Social	02	- Serviço de proteção social especial à pessoa com deficiência e suas famílias	CLT
Assistente Administrativo	01	- Serviços administrativos	CLT
Auxiliar de Horticultura	01	- Cuidados com a horta, trato do cavalo e atendimento a alunos e usuários	CLT
Coordenadora Pedagógica	01	- Coordenar serviço de educação	CLT
Cozinheira	01	- Preparar as refeições	CLT
Diretora Escolar	01	- Dirigir e administrar a entidade	CLT
Educador Físico	01	- Aulas de educação física	CLT
Enfermeira	01	- Cuidados de saúde a alunos e usuários	CLT
Equitador	01	- Atendimento na Equoterapia	CLT
Fisioterapeuta	02	- Atendimento individual e orientação - Atendimento de Equoterapia	CLT
Fonoaudióloga	01	- Atendimento individual e orientação	CLT
Monitor	05	- Auxiliar professor e transporte	CLT
Monitor Social	01	- Atendimento direto com usuários	CLT
Motorista	02	- Transporte de alunos e usuários	CLT
Neurologista	01	- Médico Neurologista	CLT
Nutricionista	01	- Responsável pelo acompanhamento nutricional e alimentação e de alunos e usuários	CLT
Pedagoga	01	- Atendimento na Equoterapia	CLT
Professora	15	- Educação Especial	CLT
Professora de Artes	01	- Aulas de expressões artísticas	CLT
Psicóloga	03	 Atendimento individual e orientação Serviço de proteção social especial à pessoa com deficiência e suas famílias 	CLT
Serviços Gerais	02	- Limpeza e organização da entidade	CLT



4

B-



CNPJ N° 51. 504.272/0001-60
Decreto de Util. Publ. Estadual N° 85.940
Registra ach n°

Reconhecida pola 151 Mun. Nº 256/84 Decreto de Util. Publ. Federal Nº 50.517

Registro sob nº 4.309 da SEADS

Técnico de Enfermagem	02	- Auxiliar enfermeiro em troca, alimentação e higiene pessoal	CLT
Terapeuta Ocupacional	02	- Atendimento a usuários e famílias	CLT

Profissionais integrantes do Quadro de funcionários da entidade, que atuarão no Projeto:

Nome do Funcionário	Função	Formação	Remuneração mensal	Carga horária semanal 30h	
Elisiane Ap. Martins	Assist. Social	Superior	R\$ 3.901,10		
Indrid Martins Palma	Monitora Social	Superior Incomp.	R\$ 2.398,00	30h	
Laís Oliveira D.C. Simões	Psicóloga	Superior	R\$ 3.901,10	30h	
Marielle Varraschim	Terapeuta Ocup.	Superior	R\$ 1.926,14	14h	
Matheus de Sousa Neto	Terapeuta Ocup.	Superior	R\$ 1.233,70	10h	
Vilma da Costa Cruz	Assist. Social	Superior	R\$ 3.901,10	30h	
			R\$ 17.261,14		

V - DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS

Receitas		Despesa	S
Origem	Valor - R\$	Descrição	Valor - R\$
Recurso Assist. Social – Fartura	308.186,40	Folha de Pagamento	1.871.685,14
Recurso Saúde – Fartura	285.000,00	Material de consumo	287.396,58
Recurso Educação — Fartura	516.408,00	Prestação de Serviços	50.640,00
Recurso Educação – Taguaí	200.000,00		
Recurso Educação — Timburi	72.000,00		
Recurso Educação — Estadual	744.127,32		
Recurso Doações/Campanhas	84.000,00		
Total - R\$	2.209.721,72	Total - R\$	2.209.721,72

VI - PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO DO PROJETO (Valores anuais)

Natureza da	Desembolso por Fonte de Recurso							TOTAL		
Despesa	V	/lunicipal	E	stadual	ı	Federal	De	Desembolso		
	Part	Valor – R\$	Part	Valor – R\$	Part	Valor – R\$	Part	Valor – R\$		
Rec. Humanos	95%	142.122,28	86%	84.947,08	42%	24.856,42	82%	251.925,78		
Mat. Consumo	5%	7.877,72	14%	14.379,32	58%	34.003,58	18%	56.260,62		
Total Geral	100%	150.000,00	100%	99.326,40	100%	58.860,00	100%	308.186,40		

- → Toda alteração que se faça necessária no Plano de Aplicação fica sujeita as seguintes regras:
 - para remanejamento de valores de até 5% do valor global R\$ 15.410,00, poderá ser efetuado sem necessidade de prévia autorização;







CNPJ N 51-504:272/0001-60 Decreto de Util. Ppbl. Estadual Nº 35.940

Reconhecida pela lai Mun. Nº 256/84 Decreto de Util. Publ. Federal N 50.517

Registro sob n° 4.309 da SEADS

• para valores acima do estipulado deverá ser elaborada justificativa para autorização do Gestor da Parceria.

VII - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO TERMO

19	SEMESTRE	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho
	Municipal	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Valor	Estadual	8.277,20	8.277,20	8.277,20	8.277,20	8.277,20	8.277,20
R\$	Federal	4.905,00	4.905,00	4.905,00	4.905,00	4.905,00	4.905,00
-	TOTAL	25.682,20	25.682,20	25.682,20	25.682,20	25.682,20	25.682,20

22 5	SEMESTRE	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	Municipal	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
Valor	Estadual	8.277,20	8.277,20	8.277,20	8.277,20	8.277,20	8.277,20
R\$	Federal	4.905,00	4.905,00	4.905,00	4.905,00	4.905,00	4.905,00
<u> </u>	TOTAL	25.682,20	25.682,20	25.682,20	25.682,20	25.682,20	25.682,20

Na qualidade de representantes legais do proponente, declaramos, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Fartura, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Fartura, 05 de dezembro de 2022.

Rosangela Macruz

Responsável Técnica

Antonio Carlos Loriano Presidente

Aprovamos o presente Plano de Trabalho.

data:_ 08 /

Luciano Peres Prefeito Municipal

Luis Ricardo Leme Barbosa

Gestor da Parceria



CNPJ N° 51. 504.272/0001-60
Reconhecidar pela loi Mán. N° 255/84
Decrito de Util. Publ. Estadas l N° 85.940
Decreto de Util. Publ. Estadas l N° 85.940
Registre seb s ° 4.309 de SEADS

ANEXO 01 - PREVISÃO DE DESPESAS - em R\$

의 다양의 다까	800,00 1.500,00 4.500,00 3.20 800 1.199,44 3.800,00 2.400,00 2.603	800,00 1.500,00 4.500,00 1.199,44 3.800,00	800,000 1.500,000 4.500,00 1.199,44 3.800,00	,14 11.003,24 1.300,00 1.300,00
				,14 ,14 8.747,42
	1 1 1 1 1 1 1 1			,14 ,14 8.747,42
1.377,63 11.663,24 1.500,00 477,14 800,00 477,14 1.500,00 477,14 8.747,42 1.199,44 1.199,44	477,14 477,14 477,14	477	1.399,59 1.399,59 1.399,59 2.099,38	
1.377,63 11.663,24 1.500,00 477,14 800,00 477,14 1.500,00 477,14 8.747,42 1377,63 8.747,42 11.663,24 11.199,44	1.399,59 477,14 1.399,59 477,14 1.399,59 477,14 2.099,38 477,14	1.399,59 477 1.399,59 477 2.099,38 477		1.583,66 1.583,66 1.583,66 1.583,66 2.266,30
1.632,87 1.377,63 11.663,24 1.500,00 1.399,59 477,14 800,00 1.399,59 477,14 1.500,00 2.099,38 477,14 8.747,42	1.583,66 1.399,59 477,14 1.583,66 1.399,59 477,14 1.583,66 1.399,59 477,14 2.266,30 2.099,38 477,14	1.583,66 1.399,59 477 1.583,66 1.399,59 477 1.583,66 1.399,59 477 2.266,30 2.099,38 477	1.583,66 1.583,66 1.583,66 2.266,30	

Alimental A	açúcar, biscoitos água e sal/ maisena, chá, leite, sucos, margarina, óleo, sal, legumes, frutas, pão, achocolatado, rosquinhas, carnes,
Generos Allmenticios	frios e embutidos
	sulfite, canetas, lápis, cadernos, grampos, clips, tinta para impressora, tonner, e.v.a, tintas, pincéis, colas, pastas, envelopes,
Expediente	etiquetas, régua, papéis em geral
Copa e cozinha	bacias, potes, bandejas, talheres, copos, pratos, descartáveis, papel toalha, guardanapos, gás
Combustivel	Para veículos de transporte de usuários, com identificação de placa e motorista