

**CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL  
PRESBITERIANO INDEPENDENTE**

CNPJ: 54.707.468/0001-40

Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3382 1314

**PLANO DE TRABALHO**

EDUCAÇÃO - Exercício 2023

Projeto: EDUCAÇÃO INFANTIL Atendimento Educacional - Creche	Valor da Parceira: R\$ 378.698,00	Validade: 31/12/2023
---	--------------------------------------	-------------------------

**I - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE**

**1. Dados da Entidade**

Orgão: Centro de Educação Infantil Presbiteriano Independente		CNPJ: 54.707.468/0001-40	
Endereço: Rua Juraci Claudino, 60 – Jd. Paraíso			
Cidade: Fartura	UF: SP	CEP: 18873-440	e-mail: ceipifartura@bol.com.br
Telefones: (14) 3382-1314	Banco: Banco do Brasil	Agência: 2055-9	Conta Corrente: 16.053-9

**2. Dados do responsável legal**

Nome: Helca Cristina Lucarelli Cerri		CPF: [REDACTED]	
RG/Orgão Expedidor: [REDACTED] SP	e-mail pessoal: helcacristinalucarelli@adv.oabsp.org.br	Telefone: [REDACTED]	Cargo: Presidente
Endereço completo: Rua Arthur de Andrade, 740 - Residencial Santa Catarina - Fartura/SP - CEP 18870-500			

**3. Dados do responsável técnico pela execução do projeto**

Nome: Celia Regina Cirilo		CPF: [REDACTED]	
RG/Orgão Expedidor: [REDACTED] SP	e-mail: ceipifartura@bol.com.br	Telefone: [REDACTED]	Cargo: Diretora
Endereço completo: Rua São Caetano, 17 - Vila Nossa Senhora de Fátima - Fartura/SP - CEP 18873-144			

**4. Razões da preposição e interesse público pela execução do projeto**

O Centro de Educação Infantil Presbiteriano Independente mantém há anos uma parceria com o município, realizando um serviço relevante no atendimento da rede de ensino, uma vez que a capacidade física municipal não é suficiente para suprir a demanda de creche.

Oferece um trabalho de qualidade em período integral, com cuidados especiais a faixa etária de 4 meses a 03 anos, proporcionando atividades pedagógicas e recreativas, além de uma alimentação adequada, prezando sempre pelo bem estar do atendido.

# CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRESBITERIANO INDEPENDENTE

CNPJ: 54.707.468/0001-40

Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3382 1314

O CEI Presbiteriano Independente, fundado em 1990, é uma entidade civil, sem fins lucrativos, assistida pela mesa Diaconal, órgão da Igreja; e tem por finalidade o planejamento e execução de programas de proteção sócio-educativos à crianças na faixa etária de 0 a 05 anos, em creche e pré-escola; e no desenvolvimento de suas atividades, a instituição promoverá o bem de todos, sem preconceitos de origem, raça, sexo, cor, idade e quaisquer outras formas de discriminação, prestando serviços gratuitos.

## II - DESCRIÇÃO DO PROJETO

### IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:

Atendimento educativo integral em mútua cooperação para o desenvolvimento da Educação Infantil do município, compreendendo atividades na área de crianças de 0 a 3 anos.

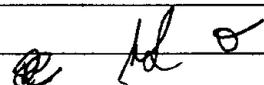
### JUSTIFICATIVA:

O presente Plano de Trabalho refere-se ao aditamento do convênio firmado entre o Município de Fartura, por intermédio da Coordenadoria Municipal de Educação e o Centro de Educação Infantil Presbiteriano Independente; e tem por objetivo a oferta gratuita e de qualidade de Educação Infantil. A parceria tem por finalidade promover o desenvolvimento educacional dos atendidos, por meio de mútua colaboração de ambas as partes, com ações em comum, tais como:

- Criar oportunidades de integração com a família e comunidade escolar, ampliando a troca de experiências e informações entre os envolvidos e a aquisição de conhecimentos relativos ao processo de desenvolvimento das crianças;
- Promover o cuidar e o educar de forma integrada, considerando o desenvolvimento integral das crianças;
- Contemplar os princípios éticos, no que se refere à formação da criança para o exercício progressivo da autonomia, da responsabilidade, da solidariedade e do respeito ao bem comum;
- Desenvolver a proposta pedagógica da instituição em consonância com o Currículo de Educação Básica-Educação Infantil, as Diretrizes de Avaliação do Processo de Ensino e de Aprendizagem para a Educação Básica, as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil;
- Cumprir integralmente o Calendário Escolar Oficial da Coordenadoria Municipal de Educação.

### METAS:

Área de Atendimento
<b>Educação Infantil:</b> é a primeira etapa da educação básica. Ela atende crianças de zero a cinco anos de idade, que estão tendo os primeiros contatos com a escola, e por isso mesmo integra ensino e cuidado, funcionando como um complemento da educação familiar. Seu principal objetivo é promover nos pequenos estudantes o desenvolvimento dos aspectos físico, motor, cognitivo, social e emocional, além de fomentar a exploração, as descobertas e a experimentação. Ela funciona como uma base para as demais etapas da educação e o correto aproveitamento desta etapa permite que os pequenos cresçam com mais autonomia e tenham mais sucesso em sua vida escolar e individual. A educação infantil no Brasil é um direito da criança e um dever do Estado.



# CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRESBITERIANO INDEPENDENTE

CNPJ: 54.707.468/0001-40

Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3382 1314

Cód	Meta	Descrição	Indicadores
01	60 vagas	Oferecer atendimento de Creche a 60 crianças de ambos os sexos, na faixa etária de 04 meses a 03 anos, no horário das 6h30 as 18h, de segunda-feira a sexta-feira, exceto em feriados e pontos facultativos, no período de Janeiro/2023 a Dezembro/2023	- Número de matrículas - Calendário Escolar - Lista de presença mensal
02	Atendimento Educativo Integral	Ofertar atividades visando o desenvolvimento dos aspectos: físico, psicológico, linguístico e intelectual	- Relatório de Atividades - Proposta Pedagógica

## QUADRO SÍNTESE: Atendimento em 04 salas em período integral

Turma	Faixa Etária inicial	Nº Crianças
Berçário I	04 meses ou a completar até 31/mar do ano da matrícula	14
Berçário II - A	12 meses ou a completar até 31/mar do ano da matrícula	14
Berçário II -B	12 meses ou a completar até 31/mar do ano da matrícula	14
Maternal I	18 meses ou a completar até 31/mar do ano da matrícula	18
		<b>60</b>

## METODOLOGIA:

Fase	Etapa	Descrição	Período
Matrículas	1	Formação das salas de acordo com as listas de matrículas fornecidas pela Coordenadoria Municipal de Educação	Janeiro
	2	Acompanhamento mensal de transferências, abandono, novas matrículas, remanejamento de salas	Janeiro a Dezembro
	3	Avaliação de vagas disponíveis para o próximo exercício – evolução das turmas e alunos que passarão para a pré-escola	Outubro a Dezembro
Projeto Pedagógico	1	Reunião de equipe para planejamento e orientação referente à: grade de atividades, rotina de sala, horários e projetos	Janeiro
	2	Desenvolvimento de atividades pedagógicas diárias, conforme faixa etária.	Fevereiro a Dezembro
	3	Entrega do Projeto Político Pedagógico - PPP	Março
Projetos Temáticos	1	Desenvolvimento de atividades com temas específicos, como datas comemorativas, períodos festivos, entre outros	Fevereiro a Dezembro
Projetos Contínuos	1	Desenvolvimentos de projetos de higiene, alimentação, horticultura, música, entre outros	Fevereiro a Dezembro

*[Assinatura]*

# CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRESBITERIANO INDEPENDENTE

CNPJ: 54.707.468/0001-40

Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000, Farfura-SP - Tel (14) 3382.1314

Avaliações	1	Reuniões periódicas de pais e funcionários	Janeiro a Dezembro
	2	Formações e capacitações periódicas para pais e funcionários	Janeiro a Dezembro
	3	Relatório de avaliação do ano letivo	Dezembro

## PLANO DE AÇÕES:

- ♦ Educação: separação por turmas de acordo com faixa etária, com acompanhamento de profissionais habilitados;
- ♦ Alimentação: oferecer refeições em horários adequados, com oferta de alimentos saudáveis e nutritivos, incentivando assim a boa prática dos hábitos alimentares;
- ♦ Higiene e Limpeza: promover ações corretivas, educadoras e preventivas sobre a importância da higiene, tanto pessoal, quanto do local;
- ♦ Prevenção e Saúde: buscar sempre as melhores práticas de prevenção, em consonância com os procedimentos difundidos pelo Setor da Saúde, além de manter um Protocolo Sanitário com orientações tanto para os funcionários, quanto para as famílias;
- ♦ Família: atividades voltadas para as famílias dos alunos em conjunto, como palestras ministradas por profissionais - assistente social, psicólogo, pediatra, fisioterapeuta, dentista, entre outros; buscando assim mais interação com a comunidade escolar para compartilhamento das propostas pedagógicas da entidade. Além disso, haverá trabalho voluntário dos membros da comunidade da Igreja Presbiteriana, envolvendo trabalhos manuais com as mães dos alunos;
- ♦ Recursos Humanos: promover capacitações, estimulando o contínuo aprimoramento das funções desempenhadas e também:
  - A entidade contará com todas as auxiliares de educação infantil, mais a diretora para o desenvolvimento das atividades - sejam elas presenciais ou remotas - nas orientações, apoio e acompanhamento das vivências que deverão ser realizadas.
  - No caso de atividades remotas, as profissionais deverão diariamente estar em contato com os familiares, auxiliando e motivando na execução das atividades, mostrando a importância do desenvolvimento infantil.
  - A funcionária que atua em serviços gerais será imprescindível na realização da limpeza, higienização e conservação da estrutura física do prédio.
  - A cozinheira será a responsável pela preparação das refeições ofertadas diariamente. Além disso, ela é parte importante na separação e higienização dos alimentos fornecidos pela Cozinha Piloto.

## AÇÕES COMPLEMENTARES:

- Oferecer 100% de gratuidade ao usuário do serviço conveniado;
- Disponibilizar 100% dos profissionais de acordo com a função a ser desempenhada, garantindo a qualidade dos serviços prestados;
- Possuir total capacidade técnica e operacional em relação às obrigações assumidas, quais sejam: estruturas pedagógica, administrativa e financeira, instalações físicas, equipamentos e oferta de refeições;
- Ofertar cuidados rigorosos de higiene e limpeza, distanciamento social e monitoramento de sintomas, em caso de pandemia;

# CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRESBITERIANO INDEPENDENTE

CNPJ: 54.707.468/0001-40

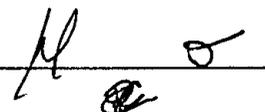
Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3382 1314

- Na impossibilidade de atendimento presencial, ofertar tanto atividades remotas, quanto impressas, com vivências, conforme a faixa etária de cada turma;
- Em caso de atividades remotas:
  - Enviar as atividades para cada turma, através de grupos de WhatsApp, via celular ou em apostilas impressas para aquelas famílias que não possuem acesso a internet;
  - Buscar estratégias para que todas as famílias possam realizar as atividades com as crianças;
  - Motivar, incentivar e mostrar a importância para as famílias da realização do brincar no desenvolvimento social e emocional da criança;
  - Buscar mensalmente a devolutiva das famílias;
  - Entrar em contato individualmente com os responsáveis para orientações e desenvolvimento das atividades semanais.
- Manter um Protocolo Sanitário atualizado, divulgando-o para a comunidade da entidade;
- Atender às cláusulas do Termo firmado, quanto ao objeto e as prestações de contas;
- A Entidade buscará ainda a geração de receitas adicionais, além daquelas repassadas pelo Órgão Público, através de campanhas e ações, além de captação de doações.

## MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

Para aferimento das ações propostas, serão usados como critérios de avaliação e monitoramento:

- ◆ Serão apresentados mensalmente, como parte integrante da prestação de contas, Relatórios de Atividades constando dados quantitativos e qualitativos das atividades realizadas, com relação dos atendidos e sua frequência, pontos fortes e dificuldades encontradas para atingir as metas;
- ◆ Serão realizadas reuniões periódicas com a equipe e com familiares;
- ◆ Todas as atividades e evolução dos atendidos serão registradas através de Diário de classe (Diário de Bordo);
- ◆ Serão mantidos controle e demonstrativos contábeis, financeiros e gerenciais, com adequado suporte documental de todas as receitas e despesas ocorridas com a execução do objeto em questão, atendendo as normas brasileiras de contabilidade;
- ◆ Será efetuada a prestação de contas nos moldes estabelecidos pelo Convenente e pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, sendo:
  - Prestação de contas parcial: apresentação mensal de relatório das atividades e demonstrativo da aplicação dos recursos financeiros recebidos no mês anterior, conciliação bancária acompanhada dos extratos de conta corrente e aplicação financeira, bem como documentos comprobatórios das despesas realizadas;
  - Prestações de contas quadrimestrais: apresentação dos recursos recebidos, gastos efetuados e atividades desenvolvidas, de acordo com as prestações mensais;
  - Prestação de contas anual: nos moldes das instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, apresentação até 31 de janeiro do exercício subsequente, dos recursos repassados durante o exercício.
- ◆ Toda e qualquer alteração que se faça necessária nas metas e metodologia deste Plano de Trabalho, deverá ser elaborada em comum acordo entre o Município e a Entidade, com aprovação da Comissão de Monitoramento e Avaliação do CACS-FUNDEB.



**CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL  
PRESBITERIANO INDEPENDENTE**

CNPJ: 54.707.468/0001-40

Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3392 1314

### III - CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

A instituição possui sede própria, em boas condições de uso e suas instalações são apropriadas para o atendimento do projeto, contendo:

Atividades Internas	04 Salas, 01 Pátio coberto
Atividades Externas	01 Pátio ao ar livre, 01 Playground
Alimentação	01 Refeitório c/capacidade de 20 crianças, 01 Cozinha, 01 Despensa
Higiene/Limpeza	04 Banheiros p/crianças, 02 Banheiros p/funcionários, 01 Lavanderia
Administração	01 Sala

Para aplicação do projeto, a entidade tem a disposição os seguintes equipamentos, mobiliários e materiais:

Equipamentos	01 Geladeira, 01 Fogão, 01 Freezer, 02 Microondas, 01 Liquidificador, 01 Máquina + 01 Tanquinho de lavar roupa, 06 Televisões, 03 Aparelhos de DVD, 05 Aparelhos de Som, 02 Computadores/Notebook, 01 Impressora, 01 Aparelho de Telefone
Mobiliários	60 carteiras/mesas de estudo, 05 cadeiras, 16 berços/camas, 11 armários, 03 mesas p/alimentação, 06 bancos/cadeiras p/alimentação, 05 mesas de escritório, 01 cadeira de escritório, 01 armário/arquivo, 04 cercados p/bebês, 03 cadeirões p/refeição, 05 carrinhos pp/bebê, 01 Estante p/livros.
Materiais	57 Colchonetes, 01 Piscina de bolinha, 15 Jogos pedagógicos, 10 Materiais esportivos, 55 Acervos Bibliográfico (livros)
Geral	Acesso a Internet

### IV - RECURSOS HUMANOS

Profissionais integrantes do Quadro de funcionários da entidade, que atuarão no Projeto:

Nome do Funcionário	Função	Formação	Remuneração mensal	Carga horária semanal	Vínculo
Ana Maria G. C. Celestino	Monitora	Magistério	R\$ 1.580,66	40h	CLT
Célia Regina Cirilo	Diretora	Pedagogia	R\$ 2.034,34	40h	CLT
Isabella Teodoro Dognani	Auxiliar Infantil	Pedagogia	R\$ 1.580,66	40h	CLT
Elizabet R. Campos Fabro	Cozinheira	2º Grau	R\$ 1.580,66	40h	CLT
Karen Luellen F. Palma	Auxiliar Infantil	Cursando Ped.	R\$ 1.766,66	40h	CLT
Luciana V. Rodrigues	Auxiliar Infantil	Pedagogia	R\$ 1.642,66	40h	CLT
Maria Valdilene R. Bortotti	Auxiliar Infantil	Pedagogia	R\$ 1.642,66	40h	CLT
Mirielen de C. Coldibelli	Auxiliar Infantil	Pedagogia	R\$ 1.580,66	40h	CLT
Sandra Ap. Leite Fogaça	Faxineira	1º grau	R\$ 1.419,75	40h	CLT

**CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL  
PRESBITERIANO INDEPENDENTE**

CNPJ: 54.707.468/0001-40

Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3382 1314

Silvia Ap. de Souza Delfim	Auxiliar Infantil	Pedagogia	R\$ 1.580,66	40h	CLT
Tatiane C. M. Meneguel	Auxiliar Infantil	Pedagogia	R\$ 1.580,66	40h	CLT
Total salários			R\$ 17.990,03		
Adicional* - Vale Cesta			R\$ 2.200,00		
<b>TOTAL MENSAL</b>			<b>R\$ 20.190,03</b>		

\*ADICIONAL: Todos os funcionários recebem o benefício de Vale Cesta, no valor mensal de R\$ 200,00

**V - DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS**

Receltas		Despesas	
Origem	Valor - R\$	Descrição	Valor - R\$
Recurso Municipal	378.698,00	Folha de Pagamento	298.698,19
Eventos / Doações	15.624,00	Material Consumo	50.609,81
		Prestação de Serviços	29.390,00
Total - R\$	394.322,00	Total - R\$	378.698,00

**VI - PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO DO PROJETO (Valores anuais)**

Natureza da Despesa	Particip.	Valor
Recursos Humanos	79%	R\$ 298.698,19
Material de Consumo	13%	R\$ 50.609,81
Prestação de Serviços	8%	R\$ 29.390,00
<b>Total Geral</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 378.698,00</b>

- Toda alteração que se faça necessária no Plano de Aplicação fica sujeita as seguintes regras:
- para remanejamento de valores de até 5% do valor global – R\$ 18.935,00, poderá ser efetuado sem necessidade de prévia autorização;
  - para valores acima do estipulado deverá ser elaborada justificativa para autorização do Gestor da Parceria.

**VII - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO TERMO**

1º sem	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Valor - R\$	31.558,00	31.558,00	31.558,00	31.558,00	31.558,00	31.558,00
2º sem	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Valor - R\$	31.558,00	31.558,00	31.558,00	31.558,00	31.558,00	31.560,00

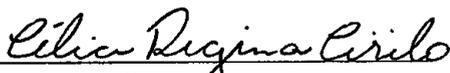
**CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL  
PRESBITERIANO INDEPENDENTE**

CNPJ: 54.707.468/0001-40.

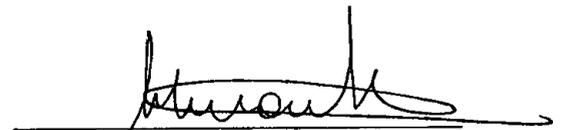
Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3382 1314

Na qualidade de representantes legais do proponente, declaramos, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Fartura, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Fartura, 30 de novembro de 2022.



**Célia Regina Cirilo**  
Responsável Técnica



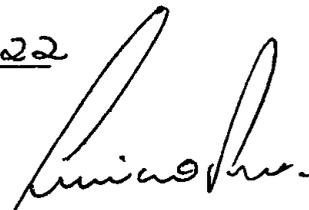
**Helca Cristina Lucarelli Cerri**  
Presidente

Aprovamos o presente Plano de Trabalho.

data: 02 / 12 / 2022



**Dalane Teixeira Gabriel**  
Gestora da Parceria



**Luciano Peres**  
Prefeito Municipal

**CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL  
PRESBITERIANO INDEPENDENTE**

CNPJ: 54.707.468/0001-40

Rua Juracl Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3382 1314

**ANEXO 01 - PREVISÃO DE DESPESAS – em R\$**

Recursos Humanos

R\$ 298.698,19

Mensal	Salários	INSS	FGTS	Vale Cesta	13º Sal	Férias
Jan	8.403,99	1.151,71	1.790,05	2.200,00	---	10.705,16
Fev	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Mar	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Abr	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Mai	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Jun	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Jul	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Ago	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Set	17.928,04	1.145,38	2.284,33	2.200,00	9.470,14	---
Out	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Nov	17.928,04	1.145,38	1.526,72	2.200,00	---	---
Dez	9.198,04	2.012,00	2.284,33	2.200,00	8.759,88	11.763,88
	<b>196.882,43</b>	<b>14.617,71</b>	<b>20.099,19</b>	<b>26.400,00</b>	<b>18.230,02</b>	<b>22.469,04</b>

Material de Consumo

R\$ 50.609,81

Mensal	Didát/Pedag	Hig/Limpeza	Expediente	Copa/cozinha	Outros
Jan	---	1.609,81	---	---	---
Fev	1.000,00	2.500,00	500,00	800,00	---
Mar	---	2.500,00	---	800,00	---
Abr	800,00	2.500,00	800,00	800,00	---
Mai	---	2.500,00	800,00	800,00	---
Jun	800,00	2.500,00	800,00	800,00	400,00
Jul	---	2.500,00	500,00	800,00	---
Ago	800,00	2.500,00	500,00	800,00	400,00
Set	---	2.500,00	500,00	800,00	---
Out	800,00	2.500,00	800,00	800,00	400,00
Nov	800,00	2.500,00	500,00	1.000,00	400,00
Dez	---	2.500,00	---	1.000,00	---
	<b>5.000,00</b>	<b>29.109,81</b>	<b>5.700,00</b>	<b>9.200,00</b>	<b>1.600,00</b>

*[Handwritten signature]*

# CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRESBITERIANO INDEPENDENTE

CNPJ: 54.707.468/0001-40

Rua Juraci Claudino, 60—Bairro Cidade Feliz—CX Postal 81—CEP 18870-000 Fartura-SP - Tel (14) 3382 1314

Prestação de Serviços

R\$29.390,00

Mensal	Energia Elétrica	Água/Esgoto	Telefonia	Internet	Outros
Jan	600,00	650,00	70,00	120,00	---
Fev	800,00	800,00	70,00	120,00	260,00
Mar	800,00	800,00	70,00	120,00	500,00
Abr	800,00	800,00	70,00	120,00	500,00
Mai	800,00	800,00	70,00	120,00	500,00
Jun	800,00	800,00	70,00	120,00	500,00
Jul	800,00	800,00	70,00	120,00	1.000,00
Ago	800,00	800,00	70,00	120,00	500,00
Set	800,00	800,00	70,00	120,00	500,00
Out	800,00	800,00	70,00	120,00	1.000,00
Nov	800,00	800,00	70,00	120,00	3.000,00
Dez	800,00	800,00	70,00	120,00	---
	<b>9.400,00</b>	<b>9.450,00</b>	<b>840,00</b>	<b>1.440,00</b>	<b>8.260,00</b>

<b>Material Didático-Pedagógico</b>	Papéis em geral (sulfite, cartolina, color set, laminado, dobradura, espelho, crepom, cartão, manilha, contact...), canetinhas, lápis (de cor, de cera, grafite), borracha, apontador, cola (bastão, branca, quente, gliter), tintas (guache, pvc, tecido...), TNT, EVA, barbantes, palitos, gliter em pó, pistola de cola quente, pincéis, isopor, jogos educativos, brinquedos pedagógicos, bolas, bonecas, carrinhos, Livros didáticos e infantis, brinquedos em geral (legos, blocos de montar, bambolês, cordas, fantoches...)
<b>Material de higiene e limpeza</b>	<u>Higiene:</u> Fraldas, sabonete, lenços umedecidos, shampoo, condicionador, cotonete, creme de pentear, talco, escova de dente, creme dental infantil, entre outros. <u>Limpeza:</u> detergente, sabão em pó, amaciante, água sanitária, sabão em pedra, desinfetante, álcool, papel higiênico, sacos de lixo, lustra móveis, limpador, baldes, vassouras, rodos, lixeiras, pano de chão, esponjas, escovas, varal, prendedor de roupa...
<b>Material para manutenção</b>	Fios, tomadas, chuveiro, caixa de descarga, torneira, tinta, vidro, cimento, areia, telha...
<b>Material diverso</b>	<u>Expediente:</u> canetas, cadernos, pastas em geral, grampos, clips, régua, tintas de impressora, pen drive, envelopes, sacos plásticos, livro ata, arquivo, pincel atômico, tesouras, grampeador, furadores, fitas adesivas (durex, crepe)... <u>Copa e cozinha:</u> bacias, potes, bandejas, talheres, copos, pratos, descartáveis, papel toalha, guardanapos, gás... <u>Geral:</u> Colchonetes, lençol, travesseiro, babador, cobertor, toalhas (banho, rosto, mão, mesa), panos (prato, boca), cortinas...
<b>Serviços de Manutenção</b>	Limpeza de caixa d'água, Dedetização, manutenções preventivas e corretivas em equipamentos, estrutura...