



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Fone: (014) 3382 – 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262– CEP 18870-000–FARTURA–SP.

CNPJ: 44.549.947/0001-21

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL

TERMO DE COLABORAÇÃO 004/M/FMAS-2022

MESES DE REFERÊNCIA: *janeiro, fevereiro, março e abril*

ANO: 2022

CONVENIADO: Lar São Vicente de Paulo de Fartura

ENDEREÇO: Rua: Maximiano de Andrade, 262 - Centro – Fartura – SP.

SEGMENTO CONVENIADO - Idosos

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

O Lar São Vicente de Paulo, entidade assistencial de alta complexidade, atendeu neste quadrimestre uma média de 31 idosos. No período tivemos 01 óbito e 02 acolhimentos.

A ILPI teve a finalidade de prestar serviços de relevância social e de interesse público de acolhimento institucional aos idosos em situação de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal, na área da Assistência Social, quando esgotadas todas as possibilidades de auto-sustento e convívio com os familiares, proporcionou proteção social especial de alta complexidade, prestou serviços de atendimento de forma gratuita, universal, continuada, permanente e planejada.

A instituição está se adequando as regras da RDC nº 502, de 27/05/2021, que estabelece o padrão mínimo de funcionamento das ILPIs, também procurando efetuar as adequações para receber o AVCB, através de parcerias de financiamento junto a Prefeitura Municipal e outros órgãos.

Nesse quadrimestre a instituição ofertou serviços e cuidados à pessoa idosa, buscando realizar um trabalho com qualidade, embora tenha enfrentado dificuldades financeiras, em sua estrutura física e de pessoal.

O LSVP, contou com 26 colaboradores, dentre eles:

- Equipe técnica: 01 Coordenadora (enfermeira Padrão), 01 Assistente Social, 01 Psicóloga e 01 Administrador
- Equipe de apoio: 01 Secretária Administrativa, 05 Serviços Gerais, 02 Faxineiras, 06 Cuidadoras de Idosos, 04 Auxiliares de Enfermagem, 01 Lavadeira, 02 Cozinheiras, 01 Motorista e Serviços Gerais

O ATENDIMENTO DE ROTINA DIÁRIA, A SEGUIR:

ATIVIDADES REALIZADAS NO QUADRIMESTRE:

Atendimento de Enfermagem: A Coordenadora e Enfermeira, como de rotina, deu prosseguimento:

- * Acompanhou o desenvolvimento das atividades junto aos idosos;
- * Atendeu a todos, junto com demais membros da equipe de enfermagem;
- * Supervisionou: a administração de medicamentos, aferimento da pressão arterial, troca de roupas, higiene corporal, realização do destro capilar, banhos de aspersão diários.
- * Buscou medicamentos na farmácia municipal, localizada no Centro de Saúde.
- * Supervisionou a execução dos POPs dos setores de enfermagem, da limpeza e lavanderia.
- * Realizou reunião com a equipe de enfermagem para orientações de rotina.
- * Nos últimos meses a maioria dos medicamentos da UBS foram enviados para os idosos da entidade, os que faltaram foram adquiridos nas drogarias do município.
- * Administração, junto com a equipe técnica de todas as prevenções quanto ao COVID-19, conforme estabelece a Vigilância Sanitária.
- * Refeito e revisado todas as receitas dos idosos.
- * Realizada atenção primária em todos os setores da entidade.
- * Realizada escala mensal de funcionários de todos os setores para o trabalho para os meses subsequentes.
- * Atualização e alimentação do “Sistema Softimulti”, introduzido e implantado no LSVPF.
- * Cuidados com todos os idosos em relação ao clima, quanto ao vestuário.
- * Trabalhou em equipe com todos os técnicos da entidade.
- * No mês de março foi necessário entrar em contato várias vezes por vídeo com o médico psiquiatra, devido a uma idosa que estava em surdo psiquiátrico, entre outros assuntos do setor. No período devido aos 19 idosos que contraíram COVID-19 e os idosos com síndromes gripais, o setor de enfermagem realizou um isolamento dentro da entidade separando esses casos dos demais. Foi necessário a contratação de cuidadores externos para atender os idosos no isolamento, uma vez que cinco cuidadores e duas funcionárias de outros setores também contraíram a doença e ficaram afastadas por 07 dias. A Enfermeira Padrão também ficou de atestado médico, devido ao COVID-19. Além disso, tivemos dois auxiliares de enfermagem que estavam afastados por outros problemas de saúde. Foi um período muito difícil dentro da instituição.
- * No mês de abril houve o acolhimento de dois idosos com grau de dependência III, em que a equipe de enfermagem recebeu, fez a acolhida juntamente com a equipe técnica, tomou as providências de rotina como: conhecimento e análise do caso, separação e preparo de medicamentos, preparo do quarto e insumos necessários, de roupas, orientação para toda a equipe de enfermagem, cozinha e outros setores, além de entrar em contato com médico e enfermeiros do Centro de Saúde e Santa Casa para troca de informações referente aos acolhimentos.



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Fone: (014) 3382 – 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262– CEP 18870-000–FARTURA–SP.

CNPJ: 44.549.947/0001-21

Atendimento Social realizou:

- * Acompanhamento do trabalho em equipe com os técnicos.
- * Supervisou todos os trabalhos dentro da entidade, visando priorizar aos idosos em todos os serviços.
- * Escuta individualizada.
- * Documentações diversas (relatórios, prontuários, projetos, ofícios, planos de trabalho, declarações, portal da transparência, documentos para reforma e adequações, entre outros), mediações entre funcionários, idosos e diretoria.
- * Participação de reuniões como representante do conselho municipal de assistência social e conselho do idoso.
- * Atendimento individual com o idoso, observação nos horários das refeições, nos quartos e salas de entretenimento junto com a equipe técnica.
- * No período, devido a Pandemia as visitas continuam suspensas, por tempo indeterminado. Os contatos com familiares estão ocorrendo via telefone ou celular, porém estamos abrindo para algumas visitas, no terraço principal, com distanciamento. Alguns idosos foram liberados para passeios com familiares.
- * Desenvolvimento de trabalho e parcerias com a equipe técnica dentro da entidade (enfermeira, psicóloga, e setor administrativo) no incentivo, apoio e acompanhamento das atividades.
- * Orientações contínuas e periódicas sobre procedimentos de prevenção junto com a enfermeira sobre o COVID-19, para todos os funcionários e idosos.
- * No mês de abril houve o acolhimento de dois idosos com Grau de Dependência III, que necessitam de assistência de enfermagem intensiva, além de assistência médica. Desta forma, o setor juntamente com a equipe técnica tomou conhecimento e realizou a leitura do Relatório de Encaminhamento Social e Médico. Em sequência, após dois dias uma idosa foi acolhida, sem a avaliação final da equipe técnica, porém o setor também providenciou os documentos habituais necessários para sua entrada na instituição.

Atendimento psicológico:

- * O setor trabalhou com os internos desenhos para colorir e desenhos livres, com o objetivo de aumentar suas conexões cerebrais, ampliar sua criatividade e auxiliar na coordenação motora.
- * As atividades foram realizadas em grupo, proporcionando a socialização e a comunicação entre os idosos.
- * Realizado em grupos ensaios de músicas da preferência do interno para apresentação à sociedade após a pandemia.
- * Realizado e incentivado festividades dentro da entidade como: Pré Carnaval, Páscoa com a participação da equipe de funcionários, com objetivo de oferecer entretenimento, socialização, de trazer memórias e lembranças boas.
- * As datas comemorativas foram planejadas para proporcionar momentos diferentes e especiais aos internos, com almoço especial, lanche e os ovos de chocolate.
- * Orientação com os funcionários.
- * Atendimento e orientação individual com os idosos.
- * Colaboração quanto ao Processo Seletivo de nutricionista e agente operacional.



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Fone: (014) 3382 – 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262– CEP 18870-000–FARTURA–SP.

CNPJ: 44.549.947/0001-21

- * Atualização de prontuários.
- * Reunião de equipe técnica para discussão de vários assuntos internos.

GERAL:

- * Em tempos de Pandemia, devido ao COVID-19, a entidade continuou seguindo as orientações da Coordenadoria de Assistência Social, de Saúde do município e DENOR - Departamento de Normatização e Orientação.
- * O Lar São Vicente de Paulo também seguiu as orientações da Vigilância Sanitária do Estado de São Paulo.
- * No mês de março 19 idosos contraíram COVID, porém sem nada grave, tratados e isolados na própria entidade, além de 9 funcionários, que foram afastadas de suas funções.
- * Devido a Pandemia do COVID-19, as visitas dentro da entidade continuam suspensas, porém foram liberadas até uma contenção próximo ao portão, uma vez que os idosos sentem falta da presença de seus familiares e conhecidos.
- * O bazar de roupas usadas continuou as terças, quintas feiras e sextas feiras, conduzidas por voluntárias.
- * As missas as terças-feiras, foram suspensas no mês de janeiro.
- * As adequações e reforma interna do prédio encerraram, porém a reforma e reparos externos continuaram.
- * O Lar recebeu muitas doações de Ovos de Páscoa: da Cacau Show, Prefeitura Municipal, Paróquia Nossa Senhora das Dores e de um grupo de voluntários.
- * No mês de abril iniciou uma profissional em Nutrição, com vistas a oferecer o seu conhecimento na área e proporcionar maior qualidade na alimentação aos idosos.
- * Disponibilidade da UBS no atendimento com médica clínica geral a cada 15 dias,
- * Vacinação da 4ª dose da vacina contra o COVID-19,
- * Mutirão em sábados com pessoas da diretoria, funcionários e voluntários para a reforma, reparos e pintura na área externa do prédio,
- * Comemoração da Páscoa com um almoço especial e de sobremesa o tradicional ovo de chocolate doados por vários órgãos do município.

Alimentação:

- * Fornecimento de seis refeições diárias, utilizando frutas, verduras e legumes da época, carnes, leite e cereais.
- * A instituição recebeu muitas doações da comunidade em gêneros alimentícios, o que tem contribuído com a manutenção geral, além de enriquecer o cardápio.
- * No período a entidade recebeu a doações diariamente da Prefeitura Municipal em pães e leite. Recebemos 50 pães/dia e 140 litros de leite por semana. As doações tem contribuído e enriquecido a alimentação dos internos, além de colaborar financeiramente com a entidade.
- * Preparado pelas cozinheiras queijo caipira semanalmente para o consumo interno.



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Fone: (014) 3382 – 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262– CEP 18870-000–FARTURA–SP.

CNPJ: 44.549.947/0001-21

RECREAÇÃO E LAZER:

- * No período as atividades foram realizadas dentro da entidade, na varanda e no pátio externo, devido a reforma do salão comunitário que ainda continua.
- * Todos os meses foram comemorados os aniversários de idosos.
- * As atividades recreativas iniciaram no mês de fevereiro, precisaram ser suspensas no mês de março devido ao COVID, porém reiniciaram no mês de abril, com diferentes tipos de recreação, músicas, danças, contação de histórias, entre outros. Contamos com o trabalho de uma voluntária e da psicóloga.

Objetivos alcançados até o momento:

- * Proteção integral dos idosos;
- * Desenvolvimento do convívio social;
- * Contribuiu para a prevenção de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos;
- * Restabeleceu vínculos familiares e sociais;
- * Possibilitou a convivência comunitária;
- * Promoveu acesso a atividades de lazer e ocupacionais;
- * Promoveu a convivência mista entre os residentes de diversos graus de dependência;
- * Voluntárias para a realização de atividades dentro da entidade.
- * Equipe de voluntárias para conduzir o Brechó e para colaborar nas datas comemorativas (Carnaval e Páscoa).
- * Adequações e reparos na área externa na entidade;
- * Local adequado para isolamento de idosos com suspeita de COVID-19 – (quarto e banheiro);

Dificuldades encontradas:

- * Falta de interesse de alguns idosos nas atividades propostas;
- * Cada idoso com hábitos, costumes e culturas diferentes, dificultaram a socialização;
- * Todos os idosos apresentam algum problema de saúde, ou física e/ou mental;
- * Necessidade de pintura do prédio, reforma de paredes com rachaduras, instalação de hidrantes para que a entidade receba o AVCB;
- * Falta de recursos financeiros para a manutenção mensal da entidade;
- * Falta de recursos financeiros para a contratação de um profissional em fisioterapia;
- * Banheiros insuficientes para o Grau de Dependência III dentro da entidade;



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Fone: (014) 3382 – 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262– CEP 18870-000–FARTURA–SP.

CNPJ: 44.549.947/0001-21

* Falta de equipamentos como: camas hospitalares, armários multiuso, cadeiras de banho, campainhas nos quartos, entre outros.

Soluções adotadas:

- * Diálogo e orientações com os idosos diariamente;
- * Incentivar, motivar e insistir aos idosos quanto a participação das atividades (recreação, caminhadas, fazer exercícios, alimentar-se, tomar banho, tomar medicamentos, não discutir com os companheiros, estabelecer uma boa convivência, etc.);
- * Realização de projetos para obtenção de recursos para a execução das benfeitorias descritas no Plano de Trabalho para obtenção do AVCB;
- * Solicitação de recursos financeiros a deputados estaduais para reformas, adequações e equipamentos tão necessários à instituição.
- * Todos, diretoria e funcionários, obedeceram e cumpriram as regras da Vigilância Sanitária quanto a prevenção do COVID-19, dentro da entidade;
- * Equipe de pedreiros e ajudantes voluntários participaram do mutirão em vários sábados do quadrimestre. Fizeram reparos nas paredes do prédio, pintura externa, término do assentamento de pisos no salão comunitário;
- * Realização de Projeto para a Prefeitura e Poder Judiciário para solicitação de equipamentos necessários e para a construção de novos banheiros

*O Lar São Vicente de Paulo encerrou o quadrimestre, com os seguintes idosos:

Nº	NOME	GRAUS DEP.	RG	DATA NASC.	DATA	
					INGRESSO	DESLIG.
HOMENS						
01	Eugênio Hugler	II	36.241.478-6	31/10/41	25/11/00	
02	Francisco Carlos Ramos	III	14.346.442	10/11/61	26/11/01	
03	José Arlindo Bortotti	II	29.433.060-4	02/04/49	05/01/70	
04	José Roberto Bortotti	II	29.433.061-6	10/12/51	05/01/70	
05	Antônio Soares Cardoso	I	11.690.392-2	03/03/43	22/04/06	
06	João Aparecido	I	16.245.555	28/05/56	16/01/07	
07	Joaquim Antunes Moreira	I	3.918.545-8	21/10/48	12/04/12	
08	Jonas Soriano	I	21.340.818-4	14/08/42	02/02/13	
09	José Pedroso	II	23.077.338-2	05/04/59	18/04/13	
10	Manoel Ap. Camargo	II	37.778.273-7	01/12/40	19/05/14	
11	José Alves	II	38.793.655-5	13/07/39	26/01/15	



Lar São Vicente de Paulo de Fartura

Fone: (014) 3382 – 1820

Rua Maximiano de Andrade, 262– CEP 18870-000–FARTURA–SP.
CNPJ: 44.549.947/0001-21

12	Ernesto Pires	II	7.404.498-1	30/08/52	06/07/15	
13	Ângelo Costa de Oliveira	III	7.211.391-1	02/10/34	03/12/18	
14	Aldivino Carlos Barbosa	I	36.806.991-6	22/08/58	28/06/19	
15	Hélio Carlos de Mello	II	14.343.980-7	10/06/57	16/03/21	
16	Joaquim Avelino da Silva	II	8.839.700-2	24/12/50	13/12/21	
17	Adão Mamédio dos Santos	III	11.691.620-5	01/03/41	18/04/22	
MULHERES						
01	Ana Inácio Francisco	I	18.910.378	02/01/41	20/03/09	
02	Maria Espedito Padilha	II	32.139.314-4	06/10/51	20/10/11	
03	Benedita Araújo Corrêa	III	10.987.271-X	01/07/41	08/02/19	
04	Apparecida Garcia Baptista	II	4.919.860-9	28/07/37	18/06/19	
05	Tereza da Silva Fernandes	II	3.172.725-6	17/02/38	22/11/19	
06	Maria Sebastiana da Silva	II	23.914.661-X	14/12/55	19/03/20	
07	Claudia Sebastiana dos Santos	III	22.883.276-7	01/08/59	20/04/22	

Fartura, 30 de abril de 2022.

Tânia Regina Teixeira Garcia
Assistente Social – CRESS 14.543